

**Dom Pomocy Społecznej w Górnio**  
**ul. Rzeszowska 7**  
**36-051 Górnio**  
tel./fax (17) 7728979  
Regon: 691793465

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**„Dostawa produktów mleczarskich”**

Górnio, dnia 25 maja 2020 r.

Zatwierdzam

Dyrektor  
mgr Józef Kielb  
(podpis na oryginale)

## **1. ZAMAWIAJĄCY :**

Dom Pomocy Społecznej w Górnicy, ul. Rzeszowska 7, 36-051 Górno k/Rzeszowa

Telefon 17 7728979

e-mail: [przetargidpsgorno@domypomocy.pl](mailto:przetargidpsgorno@domypomocy.pl)

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający zastosuje w prowadzonym postępowaniu tzw. procedurę odwróconą (art. 24aa Pzp), zgodnie z którą Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a dopiero potem zbada, czy Wykonawca, którego ofertę oceniono najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** W tym celu Zamawiający, działając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie tego wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**

1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa produktów mleczarskich**: jogurt owocowy, jogurt naturalny, kefir, masło, mleko, mleko w proszku, śmietana, ser twarogowy krajanka, serek ziarnisty, serek owocowy, serek homogenizowany, ser mielony, ser topiony, serek biały kanapkowy, ser żółty edamski, ser żółty salami. Szczegółowy wykaz poszczególnych pozycji zamówienia oraz spis przedmiotu zamówienia stanowi Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

2) Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 15500000-3 Produkty mleczarskie.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 ustawy Pzp: „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego” zastosowania równoważnych rozwiązań, parametrów, itp.

Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania Zamawiającego, czyli o wszystkich parametrach/cechach nie gorszych niż te określone w SIWZ.

4) W trakcie realizacji zamówienia ilości asortymentów przedmiotu zamówienia może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu o około 20%. Poszczególne ilości asortymentów są wielkościami orientacyjnymi.

## **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

## **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin wykonania zamówienia: **od 01.07.2020 do 31.12.2020 r. - 6 miesięcy.**

2. Sukcesywne zamawianie towaru określającego ilość asortymentu odbywać się będzie telefonicznie lub faxem z dwudniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

3. Przyjęcie towaru następować będzie w magazynie zamawiającego, po sprawdzeniu ilości i jakości dostarczonej partii towaru, w dniach od poniedziałku do soboty do godz. 6:00.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Przedmiot zamówienia nie wymaga szczególnych kompetencji i uprawnień,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie,

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.

1.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

1.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy

1.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczeni wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

### **1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiący **załącznik Nr 4** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówień
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowiący **załącznik Nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówień
- 3) Oświadczenie dodatkowe – **wzór załącznik Nr 6**
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1-2) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

### **2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

**Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wzór załącznik Nr 7**

### **3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:**

#### **1) Zamawiający wezwie Wykonawcę oferty najwyżej ocenionej do złożenia następujących dokumentów:**

a) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Chyba, że Wykonawca wskaże dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych i Zamawiający może pobrać je samodzielnie z tej bazy danych.

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1) a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

3) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3.1a).

## **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Adres Zamawiającego do korespondencji:

**Dom Pomocy Społecznej  
ul. Rzeszowska 7, 36-051 Górno**

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych: Teresa Burszta tel. (17) 7715429
- w sprawach proceduralnych: Alicja Ciapa tel. (17) 7715343

e-mail: [przetargidpsgorno@domypomocy.pl](mailto:przetargidpsgorno@domypomocy.pl)  
nr faksu: (17) 7728979

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wpłacenie wadium nie jest wymagalne.

## **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  2. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
  3. Oferta powinna być złożona w takiej formie, która uniemożliwi jej zdekompletowanie.
  4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
  5. Wskazane jest ponumerowanie i parafowanie przez osobę podpisującą ofertę zapisanych stron oferty oraz załączników.
  6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być one udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty.
  8. Wszelkie dokumenty i oświadczenia muszą zostać dostarczone w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz winny być sporządzone w języku polskim. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  9. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz ofert, opisaną: "Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa" oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  10. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, spełniające warunki ustawy, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SIWZ.
  11. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
  12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  13. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
  14. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zmianę lub wycofanie złożonej oferty.
    - a) Na podstawie art. 38 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego podany w niniejszej specyfikacji. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
    - b) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
  15. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania ofert przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
  17. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
18. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

**"Oferta przetargowa na dostawę produktów mleczarskich.**

**Nie otwierać przed godz. 10:00 dnia 02.06.2020 r."**

oraz nazwę, dokładny adres Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

**19. Na dzień składania ofert, wymaga się następujące dokumenty:**

- a) formularz oferty – załącznik nr 1
- b) formularz cenowy – załącznik nr 2
- c) oświadczenia – załącznik nr 4,5,6

**14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Domu Pomocy Społecznej w Górnio (sekretariat) **do 02.06.2020 roku do godz. 09:00** ( osobiście, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej w godzinach urzędowania administracji od 7.30 do 15.00).
- 2. W razie przesyłania oferty drogą pocztową lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, Zamawiający jako termin złożenia oferty przyjmuje termin otrzymania oferty (przesyłki).
- 3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
- 4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.06.2020 roku o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego DPS w Górnio.
- 5. Otwarcie jest jawne.
- 6. Podczas otwarcia Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.dpsgorno.domypomocy.pl](http://www.dpsgorno.domypomocy.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 1. Cenę oferty należy obliczyć z wykorzystaniem załączonego wzoru formularza cenowego (załącznik Nr 2), który obejmuje:
  - a) cenę jednostkową netto za 1 kg, litr lub sztukę,
  - b) wartość zamówienia netto poszczególnych produktów,
  - c) podatek od towarów i usług /VAT/ w wyrażeniu procentowym,
  - d) wartość zamówienia brutto poszczególnych produktów,
  - e) zsumowana wartość oferty netto w poszczególnych częściach zamówienia,
  - f) zsumowana wartość oferty brutto w poszczególnych częściach zamówienia.
- 2. Tak obliczoną cenę przedstawiającą wartość brutto dostawy należy przenieść do formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Podana w ofercie cena netto i brutto jest ostateczna i nie podlega negocjacji.

**16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili postawione warunki, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - a) cena oferty – waga kryterium 60%
  - b) termin płatności - waga kryterium 20%
  - c) czas reklamacji - waga kryterium 20%
- 2. Opis metody wyliczenia punktów.
  - Punktacja za cenę ofert ustalona zostanie w następujący sposób, ofercie o najniższej cenie zostanie przyznana maksymalna ilość 60 pkt. Pozostałe oferty przeliczone zostaną wg wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times \text{waga} \times 100$$

- Punktacja za termin płatności ustalona zostanie w następujący sposób, ofercie z najdłuższym terminem płatności zostanie przyznana maksymalna ilość 20 pkt. Pozostałe oferty przeliczone zostaną wg wzoru:

$$\text{termin płatności} = \frac{\text{termin płatności badanej oferty w dniach}}{\text{termin płatności najdłuższy w dniach}} \times \text{waga} \times 100$$

Termin płatności dla poszczególnych części należy przedstawić na formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji).

**Najdłuższy termin płatności nie może przekraczać 30 dni** zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 r. poz. 403 z późn. zm.)

●Punktacja za czas reklamacji ustalona zostanie w następujący sposób, ofercie z najkrótszym czasem reklamacji zostanie przyznana maksymalna ilość 20 pkt. Pozostałe oferty przeliczone zostaną wg wzoru:

$$\text{czas reklamacji} = \frac{\text{czas reklamacji najkrótszy w pełnych godzinach}}{\text{czas reklamacji badanej oferty w pełnych godzinach}} \times \text{waga} \times 100$$

Czas reklamacji dla poszczególnych części należy przedstawić na formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji).

#### **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z najkorzystniejszym bilansem przyznanych punktów.
2. Po odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp w siedzibie na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.dpsgorno.domypomocy.pl](http://www.dpsgorno.domypomocy.pl)
4. Zawarcie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

#### **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W przedmiotowym zamówieniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **19. OGÓLNE WARUNKI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Załącznikiem do specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest projekt umowy, z którym Wykonawca powinien się zapoznać.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca, którego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza, zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym Projekcie umowy.

Zamawiający nie dopuszcza zmian do przygotowanego wzoru umowy, w szczególności, gdy zmieniłyby treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie postanowień zawartej umowy dotyczących organizacji stron np.: zmian reprezentacji lub siedziby, numerów NIP, REGON.

#### **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Wykonawcy przysługuje prawo do odwołania.

Odwołanie można wnieść w terminach określonych w art. 180 ustawy Pzp.

#### **21. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Adres poczty elektronicznej: [przetargidpsgorno@domypomocy.pl](mailto:przetargidpsgorno@domypomocy.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: [www.dpsgorno.domypomocy.pl](http://www.dpsgorno.domypomocy.pl)

#### **22. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **23. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**

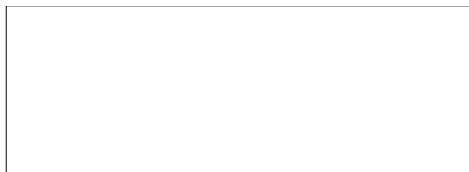
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

**Załączniki do SIWZ:**

- 1. Załącznik Nr 1 Formularz oferty**
- 2. Załącznik Nr 2 Formularz cenowy**
- 3. Załącznik Nr 3 Projekt umowy**
- 4. Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy (o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu)**
- 5. Załącznik Nr 5 Oświadczenie Wykonawcy (o braku podstaw do wykluczenia)**
- 6. Załącznik Nr 6 Oświadczenie dodatkowe**
- 7. Załącznik Nr 7 Oświadczenie Wykonawcy (grupa kapitałowa)**
- 8. Załącznik Nr 8 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**



## Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia



(pieczęć Wykonawcy)

tel/fax.....

adres mailowy.....

### FORMULARZ OFERTY

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę produktów mleczarskich w okresie 6 miesięcy od dnia 01.07.2020 r. do 31.12.2020 r., oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie z opisem zawartym ww specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem:

#### Produkty mleczarskie.

Wartość brutto:.....PLN

słownie:.....

Oferujemy ..... dniowy termin płatności za dostarczony towar.

Oferujemy .....godzinny czas reklamacji dostarczonego towaru.

2. Zamówienie zrealizujemy w wymaganym przez Zamawiającego terminie.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu składania ofert.
5. Przedstawiony projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.  powierzmy wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

.....  
(określić powierzony zakres)

W załączeniu do oferty lista firm podwykonawców.

- nie powierzmy wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. Informacja o dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych (*wskazać rodzaj dokumentu i adres strony*):  
.....  
.....

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane a w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z

04.05.2016 r.). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

9. Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

Załącznikami do oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

*\* Wykreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

### FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa	jedn. miary	ilość	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto (zł)	Wpisać nazwę producenta
1	Jogurt owocowy 150g	szt.	3500					
2	Jogurt naturalny 150-250g	szt.	800					
3	Kefir (200-300g)	szt.	4 000					
4	Masło (minimum 82%)	kg	1 100					
5	Mleko 2% w kartonie 1L	litr	8 000					
6	Mleko 2% w folii lub butelce (opakowania 5L)	litr	5 000					
7	Mleko 2% w butelce 1L	litr	4 000					
8	Mleko w proszku	kg	50					
9	Śmietana 18% (opakowania 300-400g)	szt	2 000					
10	Ser twarogowy półtłusty krajanka	kg	500					
11	Ser twarogowy tłusty krajanka	kg	500					
12	Serek ziarnisty 200g lub równoważny	szt.	1 000					
13	Serek owocowy 150g	szt.	3 000					

14	Serek homogenizowany 150g	szt.	700					
15	Ser mielony	kg	20					
16	Ser topiony	krażek	500					
17	Serek biały kanapkowy 120-150g	szt.	230					
18	Ser żółty edamski	kg.	70					
19	Ser żółty salami	kg.	50					
<b>Razem:</b>								

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Wykonawcy

## Załącznik Nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – projekt umowy

### UMOWA

Zawarta w dniu ..... w Domu Pomocy Społecznej w Górnicy, po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 pomiędzy:

**Nabywcą:** Powiat Rzeszowski, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, NIP: 813-29-19-572 reprezentowanym przez

**Odbiorcę (płatnika):** Dom Pomocy Społecznej w Górnicy, ul. Rzeszowska 7, 36-051 Górnica w osobie:

....., zwanym dalej ZAMAWIAJACYM, a:

.....z siedzibą w .....

ul. ....

reprezentowanym przez:

....., zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa produktów mleczarskich w cenach jednostkowych, ilościowych i asortymencie wyszczególnionym w formularzu cenowym załączonym do oferty na wartość brutto:.....

słownie:.....

2. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 tylko i wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia maksymalnie o 20% w zależności od zapotrzebowania. Poszczególne ilości asortymentów określone w zamówieniu podstawowym są wielkościami orientacyjnymi

4. Z tytułu zmniejszenia bądź zwiększenia ilości dostarczanych towarów nie przysługują Dostawcy żadne roszczenia cywilnoprawne.

5. Dostarczone towary winny odpowiadać normom i przepisom obowiązującym na tego rodzaju produkty.

#### § 2

1. WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar w opakowaniu zapewniającym odpowiednie warunki sanitarne oraz zabezpieczającym go przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, transportem spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne, na własny koszt.

2. Przyjęcie towaru następować będzie w magazynie ZAMAWIAJĄCEGO, w dniach od poniedziałku do soboty w godz. do 6:00, po sprawdzeniu ilości i jakości dostarczonej partii towaru. W razie stwierdzenia przy odbiorze towaru, że nie odpowiada on zamówionemu asortymentowi lub nie spełnia warunków jakości, zamawiający ma prawo odmówić jego odbioru, a wykonawca zobowiązany w ciągu ..... **godzin** do jego wymiany. W razie dostarczenia towaru złej jakości, której nie można było stwierdzić w trakcie odbioru towaru zamawiający ma prawo złożenia pisemnej lub telefonicznej reklamacji w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, a wykonawca jest zobowiązany wymienić reklamowany towar na wolny od wad w ciągu ..... godzin. Ujawnione wady przy odbiorze uzgodnionego przedmiotu zamówienia wstrzymuje zapłatę faktury.

3. Strony zgodnie ustalają, że częściowe zamawianie artykułów określające ilość asortymentu odbywać się będzie telefonicznie lub faxem z dwudniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy. Osobą upoważnioną jest magazynier lub dietetyczka.

#### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy, za dostarczone każdorazowo na podstawie zamówień częściowych za towar, cenę umowną w wysokości określonej w formularzu cenowym.

2. Należności za dostarczony towar będą regulowane na podstawie przedłożonej faktury wystawionej przez Wykonawcę po dostarczeniu i potwierdzeniu odbioru każdego zamówienia częściowego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie .....dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur wg wzoru:

Nabywca:

Powiat Rzeszowski

ul. Grunwaldzka 15

35-959 Rzeszów

NIP: 813-29-19-572

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej  
ul. Rzeszowska 7  
36-051 Górnio

§ 4

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
- a) formularz oferty
  - b) formularz cenowy
  - c) specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§ 5

1. Umowę zawiera się na czas określony **od 01.07.2020 do 31.12.2020 roku.**

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach w wysokości:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych zamówień będących częściami przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego zakończenia ich wykonania;
- b) za zwłokę w osunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem zamówień objętych niniejszą umową lub nieterminową realizacją poszczególnych zamówień, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. Jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub utraconych korzyści strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową, w tym w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności jeśli:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy lub przerwał jego wykonanie i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego,
- 2) Wykonawca nie wykonuje umowy zgodnie z przepisami prawa, własną ofertą lub zapisami niniejszej umowy, albo też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym nieterminowo zrealizował co najmniej dwa zamówienia,
- 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami określonymi w ppkt. 1 – 3, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania, a jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, a także powinno zawierać uzasadnienie.

## § 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

## § 9

Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie formy organizacyjno – prawnej prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie postanowień zawartej umowy dotyczących organizacji stron np.: zmiany reprezentacji lub siedziby, numerów NIP, REGON.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## § 11

1. W przypadkach zaistnienia ewentualnych sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy, Strony są zobowiązane do polubownego rozstrzygnięcia sporów.
2. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

## § 12

Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej  
ul. Rzeszowska 7  
36-051 Górnó

### Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....

*(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez .....*(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej  
ul. Rzeszowska 7  
36-051 Górno

### Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. ....

(nazwa postępowania), prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego),  
oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik Nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### OŚWIADCZENIE DODATKOWE

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

#### **„Dostawę produktów mleczarskich”**

w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że posiadam zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymagane atesty, świadectwa na oferowane w Załączniku Nr 2 do SIWZ produkty, dopuszczające je do spożycia.
2. Oświadczam, że użyję do wykonania przedmiotu zamówienia materiałów i technologii dopuszczonych do stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.\*
3. Oświadczam, że moja firma jest objęta urzędową kontrolą organów inspekcji sanitarnej dotyczącej kontroli żywności, jej dystrybucji i transportu.
4. Gwarantuję, że jakość oferowanych artykułów spożywczych jest zgodna z Polskimi Normami i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

\* - dotyczy producenta, nie producent przekreśla punkt 2

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
podpis Wykonawcy

**Załącznik Nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**(o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 23 / grupa kapitałowa)**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę produktów mleczarskich”**

oświadczam/y/, że zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) iż:

- nie przynależę/my do grupy kapitałowej\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 )
- przynależę/my do grupy kapitałowej\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 ) w przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
podpis Wykonawcy

Oświadczenie to jest przekazywane przez Wykonawcę **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

## Załącznik Nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Górnio, ul. Rzeszowska 7, 36-051 Górnio, woj. podkarpackie, NIP: 814-12-69-139, tel./fax (017) 77-28-979,
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod@rodoinspektor.info
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa produktów mleczarskich, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres trwania postępowania, realizacji umowy i archiwizacji;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\* ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\* ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.